

ქ.თბილისი

20 იანვარი, 2014 წელი

ერთის მხრივ, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის, ელენე ჯიბლამის სახით და მეორეს მხრივ, შპს „იუჯიტი“ (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის ერმილე სულამის სახით, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-10¹ მუხლის მესამე პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნების დაცვით, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით ვდებთ სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ წინამდებარე ხელშეკრულებას.

მუხლი 1. ტერმინთა განმარტებები

1.1. ხელშეკრულება - წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტითურთ.

1.2. შემსყიდველი - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.

1.3. მიმწოდებელი - პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.4. ხელშეკრულების ღირებულება - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ჯეროვანი შესრულებისათვის.

1.5. დღე, კვირა, თვე - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.6. ფორსმაჟორი - მოცემულ შემთხვევაში აუცდენელი დაუძლეველი ძალა, რომელიც დგება მხარეთა ნებისგან დამოუკიდებლად და ატარებს წინასწარ გაუთვალისწინებელ ხასიათს, კერძოდ, მიწისძვრა, წყალდიდობა, ხანძარი, ომი, რევოლუცია, აჯანყება, იმპორტისა და ექსპორტის აკრძალვა, აგრეთვე სხვა გარემოება, რომელიც შეუძლებელს ხდის ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას ან იწვევს არათანაზომიერად დიდ ხარჯებს მათ შესასრულებლად.

მუხლი 2. ხელშეკრულების საგანი

2.1. ხელშეკრულების საგანია, ცენტრის საკუთარი შემოსავლების წყაროდან პროგრამული უზრუნველყოფის შემუშავებისა და საკონსულტაციო მომსახურების (CPV: 72200000) შესყიდვა, ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანაზღაურების სანაცვლოდ.

2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის აღწერა, შესრულების ვადები და ღირებულება მოცემულია დანართი №1-ში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 3. მომსახურების ღირებულება

3.1. მომსახურების საერთო ღირებულება შეადგენს 19 000 (ცხრამეტი ათასი) ლარს.

3.2. მომსახურების საერთო ღირებულება მოიცავს მომსახურების სრულყოფილად და დადგენილ ვადებში შესრულებასთან დაკავშირებულ ანაზღაურებას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა სახის გადასახადის ჩათვლით.

მუხლი 4. მიღება-ჩაბარება და ანგარიშსწორება

4.1. მომსახურების გაწევა დასტურდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ, მომსახურების შესრულების შესახებ მიღება-ჩაბარების აქტით. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე უფლებამოსილია წინამდებარე ხელშეკრულების 7.1. პუნქტში მითითებული პირი.

4.2. მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია, წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია.

4.3. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ხდება უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

ვალუტაში, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებაში მითითებულ საბანკო ანგარიშზე.

4.4. ანგარიშსწორება განხორციელდება მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის ან/და ანგარიშგაქტურის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

მუხლი 5. მომსახურების მიწოდების ადგილი და ვადა

მომსახურების მიწოდება მოხდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან, დანართ №1-ში მითითებული მომსახურებების დასრულების ვადების გათვალისწინებით, შემსყიდველის მისამართზე (ქ. თბილისი, მ. ალექსიძის ქ. N1)

მუხლი 6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

6.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

ა) ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადების და ხარისხის ინსპექტირება;

ბ) გამოითხოვოს მიმწოდებლისაგან ხელშეკრულების პირობების შესრულებასთან და მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებული დოკუმენტები;

6.2. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.3. მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) ჯეროვნად, კეთილსინდისიერად, დათქმულ დროსა და ადგილას შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებები.

ბ) შემსყიდველის შეტყობინების მიღებისთანავე განახორციელოს უხარისხოდ შესრულებული მომსახურების ან მისი ნაწილის გამოსწორება შემსყიდველის მხრიდან რაიმე დამატებითი ხარჯის გაწევის გარეშე.

გ) გადასცეს შემსყიდველს შექმნილი საბოლოო პროგრამული კოდი და მასზე არსებული საავტორო უფლებები სრულად.

დ) გადასცეს შემსყიდველს ხელშეკრულების ფარგლებში შექმნილი პროგრამული კოდის აღწერილობითი დოკუმენტაცია.

ე) გადასცეს შემსყიდველს რეესტრის მონაცემთა ბაზის მონაცემების სტრუქტურაში შეტანილი ცვლილებების/დამატებების განმარტებითი აღწერის დოკუმენტაცია.

ვ) შემსყიდველთან შეუთანხმებლად არანაირი ფორმით არ გადასცეს მესამე პირებს შესყიდვის ობიექტთან დაკავშირებული ინფორმაცია/დოკუმენტები (ან მათი ნაწილი) და არ გამოიყენოს ისინი კომერციული ან სხვა მიზნებისათვის გარდა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებებისა.

მუხლი 7. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

7.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის რეესტრის წარმოების, აპოსტილისა და ლეგალიზაციის სამსახურის უფროსი - ნინო წერეთელი.

7.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე გაწეული მომსახურების ხარისხის შემოწმებას.

7.3. მიმწოდებელი ინსპექტირების ჩატარებას უზრუნველყოფს საკუთარი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებითა და სხვა სამუშაო პირობებით. შემსყიდველის მიერ, ინსპექტირების მიზნით გამოყენებული საკუთარი ან მოწვეული პერსონალის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი.

7.4. მიმწოდებლის მიერ გამოწვეული ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

მუხლი 8. პირგასამტეხლო

8.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 1%-ის ოდენობით, ხოლო ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობის შემთხვევაში - ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 1%-ის ოდენობით. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ გადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ნაწილის 0.5%-ის ოდენობით.

8.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს საერთო ოდენობა გადააჭარბებს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

მუხლი 9. ფორსმაჟორი

9.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია ფორსმაჟორით.

9.2. თუ ერთ-ერთი მხარე ფორსმაჟორის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა, აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

9.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება ფორსმაჟორის მოქმედების დასრულებისთანავე.

მუხლი 10. სუბკონტრაქტორები

10.1. ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ მიმწოდებელმა წერილობით უნდა აცნობოს შემსყიდველს სუბკონტრაქტორ(ებ)ის აყვანის ან შეცვლის შესახებ (სუბკონტრაქტორის აყვანის აუცილებლობის მიზეზების დასაბუთებით). სუბკონტრაქტორ(ებ)ის დასაშვებობის საკითხს წყვეტენ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე, რომელიც გაფორმდება წერილობითი ფორმით წინამდებარე ხელშეკრულების დამატების სახით.

10.2. ამ ხელშეკრულების ფარგლებში ყველა სუბკონტრაქტორთან დადებული ხელშეკრულების ასლი უნდა წარედგინოს შემსყიდველს.

10.3. ამ ხელშეკრულების ფარგლებში დადებული არც ერთი სუბკონტრაქტი არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

მუხლი 11. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა და ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

11.2. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11.3. ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისთვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

11.4. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში, ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების გაზრდა დაუშვებელია ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით.

11.5. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:

ა) მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე;

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

- ბ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;
- გ) თუ მიმწოდებლის მიმართ დაიწყება გაკოტრების საქმის წარმოება;
- დ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

მუხლი 12. დავები, მათი გადაწყვეტის წესი და გამოსაყენებელი სამართალი

12.1. ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმებით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

12.2. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და მისი დებულებები განიმარტება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

მუხლი 13. შეტყობინება

13.1. ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ნებისმიერი შეტყობინება უნდა გაიგზავნოს წერილის სახით ან ფაქსის/ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით.

13.2. შეტყობინება ძალაში შედის ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

მუხლი 14. გადასახადები და დაბეგვრა

მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახადების გადახდაზე.

მუხლი 15. ხელშეკრულების ენა

ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორ ეგზემპლარად. ერთი ეგზემპლარი ინახება მიმწოდებელთან, ერთი - შემსყიდველთან.

მუხლი 16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2014 წლის 15 აპრილის ჩათვლით.

მუხლი 17. სხვა პირობები

17.1 არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

17.2 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, თანხებით და რისკით.

მხარეთა რეკვიზიტები:

შპს „იუ ჯი თი“

მისამართი: თბილისი, ჭავჭავაძის გამზ. №17ა

ტელეფონი: (+995 32) 22 05 05

საიდენტიფიკაციო კოდი: № 204892964

საბანკო რეკვიზიტები: სს „საქართველოს ბანკი“

საბანკო კოდი: BAGAGE22

ანგარიშსწორების ანგარიში:

№ GE88BG0000000261644601

სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების
ეროვნული ცენტრი

მისამართი: ქ. თბილისი, 0193, მ. ალექსიძის ქ. №1

ტელეფონი: (+995 32) 2 200 220 (3515)

საიდენტიფიკაციო კოდი: №202330566

საბანკო რეკვიზიტები: სს „საქართველოს ბანკი“

საბანკო კოდი: BAGAGE22

ანგარიშსწორების ანგარიში:

№ GE66BG0000000344269500

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შესყიდვის ობიექტის აღწერა, შესრულების ვადები და ღირებულება

N	ობიექტის აღწერა	შესრულების ვადა	ღირებულება (ლარი)
1	დაწესებულებების ზღვრული კონტიგენტის ველის ახალი ფუნქციონალის - „კონტიგენტის გადაჭარბების დაცვის მექანიზმის“ შექმნა	28.01.2014	2 500,00
2	დაწესებულების კონტიგენტის ზღვრულ კონტიგენტთან „შედარებითი“ სტატისტიკური რეპორტის შექმნა	31.01.2014	7 500,00
3	სოციალურად დაუცველი სტუდენტების Excel-ის ფაილების იმპორტირება, საგანმანათლებლო პროგრამებისა და ვაკანტური ადგილების Excel-ის ფაილების იმპორტირება მონაცემთა ბაზაში, სავარაუდოდ 5 განსხვავებული ფორმატისა და 15 ცალი Excel-ის ფაილის იმპორტირება.	31.01.2014	
4	სტუდენტის ბრძანებების მართვის პანელის შექმნა	31.01.2014	
5	დაწესებულების მიერ შიდა მობილობის პროცესში სტუდენტისათვის საგანმანათლებლო პროგრამის გაწერის მექანიზმის სრულყოფა	07.02.2014	2 500,00
6	საჭიროების შემთხვევაში, მობილობის პროცესის უზრუნველყოფისათვის საკანონმდებლო ცვლილებების ბაზაში ინტეგრაცია.	07.02.2014	
7	ბანკის ონლაინ სერვისები - ბანკთან ონლაინ გადახდების სერვისის გამართული მუშაობის უზრუნველყოფა და გადარიცხვით მიღებული გადახდების Excel-ის ფაილის იმპორტირება მონაცემთა ბაზაში. სავარაუდოდ 2 განსხვავებული ფორმატისა და 10 ცალი Excel-ის ფაილის იმპორტირება	14.02.2014	2 500,00
8	პროგრამული ხარვეზების აღმოფხვრა, კერძოდ: სტუდენტისათვის საგანმანათლებლო პროგრამის ავტომატური მიზმის შესაძლებლობა მობილობით გადასვლის შემთხვევებში	14.02.2014	
9	ახალი სტუდენტების Excel-ის ფაილების იმპორტირება მაქსიმუმ 2 განსხვავებული ფორმატის მაქსიმუმ 5 ფაილი	15.03.2014	4 000,00
10	2013-2014 სასწავლო წლის საგაზაფხულო სემესტრის მობილობის პროცესის ადმინისტრირების ტექნიკური მხარდაჭერა, რაც გულისხმობს მონაცემების გაწმენდას და აღმოჩენილი ხარვეზების აღმოფხვრას.	15.03.2014	
სულ			19000,00

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა



შესყიდვის წარმომადგენლის ხელმოწერა

